

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа №19» городского округа город Салават Республики Башкортостан

Согласовано

Протокол заседания

Совета родителей

от 29.08.2024 №1

Утверждаю

Директор МБОУ «СОШ №19» г. Салавата

И.П. Байгильдина

Принято 29/8 от 30.08.2024

ПОЛОЖЕНИЕ

о мерах социальной поддержки обучающихся

Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа № 19» городского округа город Салават
Республики Башкортостан

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о мерах социальной (материальной) поддержки учащихся МБОУ «СОШ № 19» (далее - Положение) разработано на основе

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации",

- Федерального закона от 21.12.1996 № 159-ФЗ «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей» с изменениями и дополнениями

- Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ (ред. от 14.07.2022) «О дополнительных гарантиях по социальной поддержке детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей»

- Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 21.11.2022) «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.364820 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- Положение «О порядке предоставления бесплатного питания учащимся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений, государственных образовательных учреждений начального профессионального образования из многодетных семей», «О порядке бесплатного обеспечения учащихся государственных и муниципальных общеобразовательных учреждений из многодетных семей школьной формой либо заменяющим его комплектом

одежды для посещения школьных занятий», утвержденных Постановлением правительства Республики Башкортостан от 14 июня 2007 года №612.

– Устава школы

1.2. Положение определяет порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающихся в МБОУ «СОШ № 19» (далее - учреждение).

2. Меры социальной (материальной) поддержки и категории обучающихся, которым они предоставляются

Учащимся предоставляются следующие меры социальной поддержки:

- 1) обеспечение бесплатно учебниками и учебными пособиями, а также учебно-методическими материалами, средствами обучения и воспитания в пределах образовательных стандартов;
- 2) Безвозмездно пользоваться инфраструктурой ОУ.
- 3) Детям из многодетных семей, имеющих материальный доход ниже прожиточного минимума, установленного в Республике Башкортостан, предоставляется бесплатное одноразовое горячее питание (ежегодно), денежная компенсация за приобретенную школьную форму либо заменяющий ее комплект одежды для посещения школьных занятий (один раз в два года).
- 4) предоставление путевок в оздоровительные лагеря за счет средств софинансирования из областного бюджета, и за счет средств родителей;
- 5) обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1-4 классов в порядке и на условиях, определяемых региональным законодательством;
- 6) обеспечение бесплатным питанием обучающихся 1-11 классов из семей, имеющих статус малоимущих, в порядке и на условиях, определяемых региональным законодательством;
- 7) обеспечение обучающихся 5-11 классов, родители (законные представители) которых призваны на военную службу по мобилизации либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, обеспечиваются не менее одного раза в день бесплатным горячим питанием, (предусматривающим наличие горячего блюда, не считая горячего напитка) в дни обучения в течение учебного года. Средняя стоимость горячего питания в день на одного обучающегося, порядок и условия его предоставления устанавливаются уполномоченным органом в сфере образования. (Предоставление дополнительных мер социальной поддержки, осуществляется в период прохождения военной службы гражданами, призванными на военную службу по мобилизации, либо в период оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, гражданами, заключившими контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации. Финансовое обеспечение расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки, осуществляется за счет бюджетных ассигнований республиканского бюджета.

8) Обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья, не проживающие в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, обеспечиваются учредителями таких организаций бесплатным одноразовым питанием за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и иных источников финансирования, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

9) детям, учащимся в общеобразовательных организациях, чьи родители призваны на военную службу по мобилизации либо заключили контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, предоставлено право пользоваться транспортной картой. Бесплатный проезд по количеству поездок действует в городском электрическом транспорте, автобусах городского сообщения на маршрутах, на которых принимается льготная транспортная карта. Предоставление бесплатного проезда действует на период прохождения военной службы либо на период оказания добровольного содействия в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в случае гибели мобилизованного - до окончания обучения ребенка в общеобразовательной организации.

10) Право на обеспечение бесплатным проездом предоставляется ребенку из многодетной семьи, проживающему (постоянно либо временно) в следующих городах Республики Башкортостан: Уфа, Баймак, Белебей, Белорецк, Бирск, Благовещенск, Давлеканово, Дюртюли, Ишимбай, Кумертау, Мелеуз, Нефтекамск, Октябрьский, Салават, Сибай, Стерлитамак, Туймазы, Учалы, Янаул, и обучающемуся в общеобразовательной организации с 1 по 11 (12) класс.

11) Право на бесплатный проезд ребенку из многодетной семьи предоставляется в случае неполучения многодетной семьей на такого ребенка ежемесячного пособия на ребенка (далее - ежемесячное пособие на ребенка) в соответствии с Законом Республики Башкортостан «О ежемесячном пособии на ребенка в Республике Башкортостан» (за исключением осуществления назначения ежемесячного пособия на ребенка до 1 сентября 2024 года). Дети из многодетных семей обеспечиваются в учебный год бесплатным проездом с использованием электронного проездного билета «Социальная транспортная карта» (далее - Социальная транспортная карта). Социальной транспортной картой является отдельный вид карты - «Карта школьника» либо «Единая транспортная карта "АЛГА"», имеющаяся у ребенка из многодетной семьи (в виде пластиковой карты, браслета или брелока). Предоставление права на обеспечение бесплатным проездом ребенка из многодетной семьи производится государственным казенным учреждением Республиканский центр социальной поддержки населения через его филиалы по району (городу) по месту жительства (пребывания) одного из родителя (усыновителя, опекуна, попечителя) на основании заявления по форме, согласно приложению № 1 к Порядку, и необходимых документов (сведений) (согласно перечню).

12) Детям из малоимущих семей, имеющим материальный доход ниже прожиточного минимума, установленного нормативными документами РБ; учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации, при наличии фонда предоставляются следующие меры социальной поддержки:

обеспечение льготным (бесплатным) горячим питанием (согласно Положению о предоставлении льготного горячего питания);

единовременная материальная помощь за счет внебюджетных средств учреждения.

3. Порядок предоставления мер социальной (материальной) поддержки обучающимся

3.1. Учреждение по согласованию с филиалом государственного казенного учреждения Республиканского центра социальной поддержки населения по г. Салавату, отделом опеки и попечительства администрации городского округа г. Салават Республики Башкортостан ежегодно определяет численность получателей мер адресной (для отдельных учащихся) социальной (материальной) поддержки.

3.2. Право на меры социальной поддержки, предусмотренные п. п. 1), 3), 4), 5), 6), 7), 8), 9), 10), 11), 12) Положения, носит гарантированный характер.

3.3. Меры социальной поддержки, предусмотренные п.12 оказывается на основании решения заседания Комиссии по предоставлению льготного питания учащимся учреждения. Единовременная помощь за счет внебюджетных средств нуждающимся семьям оказывается на основании решения Попечительского совета и утверждается Советом школы. Факт передачи денежных средств подтверждается актом.

3.4. Численность учащихся, обеспечиваемых мерами социальной (материальной) поддержки, предусмотренными п. п. 2) Положения, определяется Учреждением в пределах финансовых средств, выделенных на данные цели.

3.5. Предоставления мер социальной (материальной) поддержки учащимся осуществляется на основе приказа руководителя ОО.

3.6. Претенденты категории «дети из малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- акт обследования условий жизни ребенка (заполняется классным руководителем);
- справка из органа социальной защиты населения.

3.7. Претенденты категории «дети из многодетных малообеспеченных семей» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия паспорта родителя;
- справка о составе семьи от _____;
- кассовые (товарные) чеки, подтверждающие приобретение школьной формы в количестве _____ штук от _____.

- справка от № _____ и филиалом государственного казенного учреждения Республиканского центра социальной поддержки населения по г. Салавату о том, что семья является малоимущей.

3.8. Претенденты категории «дети, находящиеся под опекой» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление опекуна;
- копия паспорта опекуна;
- копия удостоверения опекуна;
- копия постановления о назначении опеки над несовершеннолетним;
- копия свидетельства о рождении ребенка;
- копия документа, подтверждающего нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации или акт обследования условий жизни ребенка (заполняется классным руководителем).

3.9. Претенденты категории «дети с ограниченными возможностями здоровья» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;
- копия свидетельства о рождении ребенка.

3.15. Претенденты категории «дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации» для получения мер социальной (материальной) поддержки предоставляют в комиссию следующие документы:

- заявление родителя (законного представителя);
- копия документа (-тов), подтверждающего(-щих) нахождение ребенка в трудной жизненной ситуации и (или) акт обследования семьи; – копия свидетельства о рождении ребенка.

3.16. Акт обследования семьи составляется на основании проверки условий жизни обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки. Обследование осуществляется уполномоченными членами комиссии, которые оценивают жилищно-бытовые условия, личностные качества членов семьи обучающегося, их социальное положение.

Результаты обследования указываются в акте обследования семьи обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки.

Акт об обследовании оформляется в течение 3 дней со дня проведения обследования, подписывается проводившими проверку уполномоченными членами комиссии и утверждается председателем комиссии.

Акт об обследовании оформляется в 2 экземплярах, один из которых направляется семье обучающегося, претендующего на получение меры социальной (материальной) поддержки, в течение 3 дней со дня утверждения акта обследования, второй хранится в гимназии.

3.17. В случаях, когда представление заявления родителем (законным представителем) обучающегося носит затруднительный характер (болезнь, отсутствие, смерть близкого родственника и т. п.) предоставление меры социальной (материальной) поддержки может осуществляться на основании ходатайства классного руководителя, директора Учреждения, совета родителей, совета обучающихся.

3.18. Комиссия, с учетом содержания заявления и представленных документов принимает одно из следующих решений:

- предоставить меру социальной (материальной) поддержки обучающемуся;
- отказать в получении меры социальной (материальной) поддержки обучающемуся *(указанное решение может быть принято в случае получения недостоверных сведений, при отсутствии необходимых документов).*

3.19. Решение комиссии вносится в протокол заседания и заверяется подписью председателя. Заявитель в обязательном порядке информируется о принятом решении в письменной форме.

3.20. Директор Учреждения в течение трех рабочих дней после утверждения протокола заседания комиссии издает приказ в отношении обучающихся, по которым принято решение о предоставлении им мер социальной (материальной) поддержки.

3.21. Директор Учреждения приказом назначает лицо, ответственное за организацию получения мер социальной (материальной) поддержки обучающимися.

3.22. Администрация Учреждения:

- проводит организационную работу по разъяснению прав на меры социальной (материальной) поддержки среди обучающихся и их родителей (законных представителей);
- оказывает содействие обучающимся в получении мер социальной (материальной) поддержки.

3.23. Об оказании мер социальной (материальной) поддержки обучающимся директор представляет отчет совету родителей, совету обучающихся.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение принято с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей.

4.2. Изменения в Положение могут быть внесены только с учетом мнения советов обучающихся, советов родителей, а также представительных органов работников Учреждения и (или) обучающихся *(при их наличии).*

Прочито, пронумеровано

6 (шесть)

листа(ов)

Директор МБОУ «СОШ №19» г. Салавата

И.И. Байтильдина

